

8. ESTRUCTURA DE LA MEMORIA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA

En este apartado debemos enfatizar sobre la necesidad de que en la Memoria se informe de los siguientes extremos:

Periodo que cubre la memoria.

Fecha de la memoria anterior.

Ciclo de presentación de memorias.

Punto de contacto.

Las organizaciones deberán definir un ciclo periódico y uniforme para la publicación de las memorias. Para muchas de las organizaciones dicho ciclo será de un año, aunque algunas organizaciones podrían elaborar memorias cada dos años. Una organización podría decidirse por actualizar la información con regularidad con arreglo a los intervalos de publicación de los estados financieros. Esta práctica presenta ventajas a la hora de proporcionar a los grupos de interés un acceso más directo a la información, pero también conlleva desventajas relativas a la comparabilidad la información. No obstante, las organizaciones deberán mantener un ciclo previsible en el que toda la información que se divulgue cubra un periodo de tiempo específico.

La presentación de memorias o informes relativos al desempeño social, medioambiental y económico podría coincidir o integrarse con otro tipo de información de la organización, como puedan ser los estados financieros anuales. Este tipo de sincronización reforza-

rá los vínculos entre el rendimiento financiero y el desempeño económico, medioambiental y social.

En el caso de las universidades, pensamos que el ciclo de elaboración de las memorias debe ser anual y su presentación/publicación debiera hacerse entre noviembre y diciembre de cada año. Con respecto a otras organizaciones, en las universidades nos vamos a encontrar con una peculiaridad adicional, dado que la información económico-financiera y presupuestaria hace referencia al año natural, mientras que normalmente su actividad se registra en el contexto del año académico. Es por lo anterior que las Memorias debieran tomar como referencia el curso académico, de manera que la Memoria del Curso (X-1)/X debe presentarse antes de la finalización del año X, mostrando la actividad de septiembre de X-1 a agosto de X, y la información económica referida a X-1.

Por otra parte, dadas las peculiaridades y función social de las universidades, más que integrar la memoria de sostenibilidad en las Cuentas Anuales, la información económica-financiera debiera estar resumida y enlazada en la Memoria de Sostenibilidad (MS). En este sentido la MS integraría todos los aspectos de la organización.

Con respecto a la estructura, aunque se ha respetado parcialmente la de la Guía del GRI, hemos huido de una memoria segmentada por tipos de actividades o estructuras orgánicas de la Universidad, tratando de segmentarla tomando como base los compromisos e impactos de las diferentes actividades en los distintos grupos de interés.

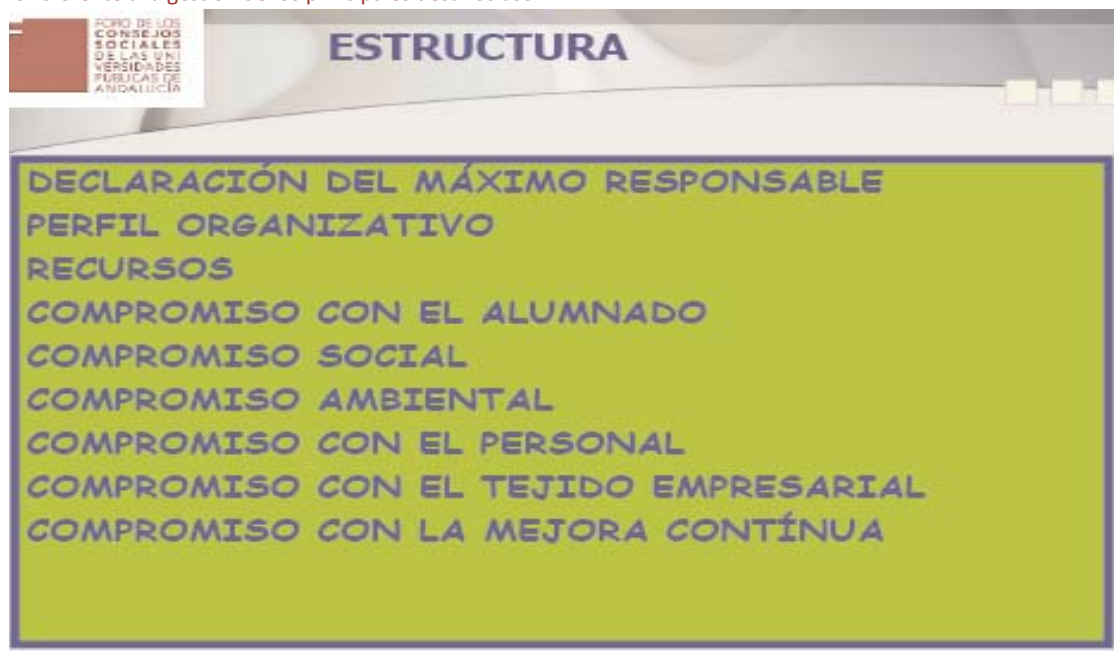
8.1. DECLARACIÓN DEL MÁXIMO RESPONSABLE

Se recogerá en una Carta de presentación del Rector o Rectora y del Presidente o Presidenta del Consejo Social, en la que se refleje el compromiso para elaborar una memoria donde se recoja un modelo de Universidad responsable y comprometida con el desarrollo social, económico y medioambiental.

De acuerdo con el GRI esta declaración debe presentar la estrategia y la visión global a corto (1-3 años), a medio (3-5 años) y a largo plazo (5-10), en especial en lo referente a la gestión de los principales desafíos aso-

Sostenible.

* Las tendencias de mayor alcance (macroeconómicas o políticas, por ejemplo) que afecten a la organización



ciados al desempeño económico, ambiental y social. La declaración y de acuerdo con la guía GRI, deberá incluir:

* Las prioridades estratégicas y asuntos clave a corto/medio/largo plazo en lo referente a la sostenibilidad, incluyendo el cumplimiento de los estándares acordados a nivel internacional y su relación con la estrategia organizativa, y el éxito a largo plazo. En el caso universitario, adicionalmente sería interesante destacar la adhesión a pronunciamientos de la CRUE (Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas) sobre este particular y, en concreto, los relacionados con la Calidad Ambiental y el Desarrollo

y que puedan influir sobre sus prioridades en materia de sostenibilidad.

* Los principales eventos, logros y fracasos que se registren durante el periodo cubierto por la memoria. o Perspectivas de desempeño con relación a los objetivos.

* Panorama de los principales desafíos y metas de la organización para el próximo año y objetivos para los siguientes 3-5 años.

* Otros asuntos referentes al enfoque estratégico de la organización

8.2. PERFIL ORGANIZATIVO

En este apartado, según el GRI, habría que informar de los siguientes extremos:

1. Nombre de la organización.
2. Principales marcas, productos/servicios.
3. Estructura operativa de la organización.
4. Localización de la sede principal.
5. Número países en los que opera y nombre en los que desarrolla actividades significativas.
6. Naturaleza de la propiedad y forma jurídica.
7. Mercados servidos.
8. Dimensiones de la organización (empleados, ventas netas, capitalización tal, etc.).
9. Cambios significativos en tamaño, estructura y propiedad de la organización.
10. Premios y distinciones.

No obstante, para el caso de las universidades hemos optado por la siguiente estructura:

- **Ámbito de aplicación:** En este caso habría que hacer referencia a la inclusión o no de aquellas entidades donde la Universidad participe mayoritariamente, controle o ejerza una influencia notable. En definitiva, la memoria tendría que hacer referencia a la propia Universidad y a todas las unidades que son consolidables a efectos de la elaboración de información económica-financiera.
- **Localización geográfica.**
- **Misión y Visión de la Universidad** enfatizando los valores y compromisos como Universidad socialmente responsable.
- **Descripción de los principales impactos, riesgos y oportunidades.**

- **Códigos de Buen Gobierno** implantados:

+ Definición de competencias y responsabilidades del equipo de gobierno y los consejeros.

+ Participación en términos absolutos y relativos de los diferentes grupos de interés (PAS, PDI, agentes externos, alumnos) en órganos de decisión y representación.

+ Participación total y relativa de cargos ejecutivos en Consejo de Gobierno.

+ Competencias, Funciones y Composición de Comisiones relacionadas con la Responsabilidad Social. Mientras que no existan Comisiones de Responsabilidad Social como tales, se informaría de las Comisiones de Acción Social, y de Seguridad y Salud Laboral.

+ **Publicidad (Temporal, Documental):** En este apartado habría que informar del compromiso o no de tiempos mínimos que deben mediar entre una convocatoria y la celebración de un órgano de gobierno, así como de la obligación de disponer con un tiempo de antelación determinado de la documentación oportuna.

+ **Garantías de derechos:** mecanismos temporales y documentales para que los grupos de interés puedan hacer llegar a los órganos de gobierno alegaciones o consideraciones a determinadas propuestas de decisiones antes de ser aprobadas.

- **Códigos de Conducta** aprobados .

- **Plan Estratégico:** Informar de su existencia y temporalidad facilitando en la Memoria la forma de acceder al mismo, así como a los informes sobre su nivel de cumplimiento.

- **Organigrama** (Vicerrectorados, Direcciones Generales, Comisionados).

- **Composición de los Órganos Centrales** (Consejo Social, Consejo de Gobierno, Claustro, Consejos de Departamento, Juntas de Centro). En todos los

casos habría que facilitar enlaces a sus reglas de funcionamiento.

- Premios, menciones de calidad, excelencia y distinciones recibidas, tanto por la Universidad como por cada uno de sus miembros (por ejemplo: premios, etiquetas de calidad, posicionamiento en rankings nacionales e internacionales, etc.).
- Adhesión a pronunciamientos de carácter social y/o ambiental (estándares acordados a nivel nacional, internacional, códigos de conducta y principios).
- Mecanismos de los estudiantes y empleados para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno.
- Principales preocupaciones y aspectos de interés que hayan surgido a través de la participación de los grupos de interés y la forma en que ha respondido la organización a los mismos en la elaboración de la memoria.
- Principales asociaciones a las que pertenezca y/o entes nacionales e internacionales a las que la Universidad apoya.
- Empresas/Fundaciones en las que la institución universitaria tiene participación.

8.3. RECURSOS

Aunque este apartado en la guía de la GRI aparece dentro de Perfil y Organización, dada su importancia hemos preferido separarlo en un punto concreto y diferenciado.

ESTRUCTURA OPERATIVA:

- Centros propios y adscritos distribuidos por cam-

pus (enlaces).

- Departamentos (enlaces).
- Otros Centros (p.e.: Centros de Idiomas) (enlaces).
- Institutos de Investigación, Centros de Investigación, Fundaciones (enlaces)
- Servicios a la Comunidad universitaria (enlaces).
- Áreas Administrativas y de Gestión (enlaces).
- Cambios que se han producido en tamaño o estructura en el último año.

OFERTA FORMATIVA:

- Oferta de títulos reglados y propios por Ramas, Campus y Centros (enlaces).
- Cambios producidos en el año al que se refiere la memoria con respecto al anterior.

RECURSOS HUMANOS:

- Plantilla Comparada con respecto al año anterior, segmentada por categorías diferenciando PAS (funcionarios y laborales) y PDI (funcionarios y laborales). Igualmente, habría que indicar el porcentaje de mujeres en cada una de las categorías, así como en el total.

En este caso es importante que las plantillas hagan referencia a la media anual y en términos de equivalencia a tiempo completo.

- Evolución de la Edad Media /Categoría/Sexo.
- Evolución de las Becas y Contratos laborales con cargo a proyectos/contratos/ convenios de Investigación.
- Evolución de los Gastos Salariales totales (sueldos, pensiones y otras prestaciones e indemnizaciones por despido).

Foro de los Consejos Sociales de las Universidades Públicas de Andalucía

- Evolución del Coste Salarial medio por categoría y unitario.
- Evolución del Número de Grupos e investigadores del PAIDI.

RECURSOS MATERIALES Y TECNOLÓGICOS:

- Evolución del número y puestos de aulas, seminarios, aulas de informática, despachos de profesorado, puestos de trabajo, laboratorios docentes, talleres y laboratorios de investigación.
- Evolución de las Bibliotecas: puestos de lectura, número de libros, bases de datos, revistas electrónicas, libros electrónicos, servicios y actividades complementarias.
- Red Inalámbrica (Existencia y alcance).
- Evolución de los Ordenadores disponibles para alumnos en términos absolutos y relativos (diferenciando los disponibles en aulas, bibliotecas, portátiles para préstamos, etc.).
- Evolución de los metros cuadrados de superficie dedicados a aulas y seminarios, aulas de informática, laboratorios docentes, talleres, laboratorio de investigación, despachos profesorado, biblioteca, salones de actos, salas de reuniones, salas de exposiciones, salas de reuniones, aparcamientos, zonas verdes y otros servicios (comedores, copistería, etc.).
- Evolución de las plazas de alojamiento propias y concertadas para estudiantes y profesores visitantes.

INFORMACIÓN ECONÓMICA:

- Presupuestos de los dos años últimos aprobados y liquidados (enlace).

Ingresos totales presupuestados y liquidados desglosados por:

CAP. 3 PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS

CAP. 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

CAP. 5 INGRESOS PATRIMONIALES

CAP. 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL

CAP. 8 ACTIVOS FINANCIEROS

- Gastos totales presupuestados y liquidados desglosados por:

CAP. 1 GASTOS DE PERSONAL

CAP. 2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS

CAP. 3 GASTOS FINANCIEROS

CAP. 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

CAP. 6 INVERSIONES REALES

CAP. 8 ACTIVOS FINANCIEROS

CAP. 9 PASIVOS FINANCIEROS

- Evolución del importe y descripción de inversiones realizadas en infraestructuras.

- Evolución del importe total destinado a la investigación (incluye becas de investigación), así como del porcentaje que representa con respecto al total del presupuesto.

- Evolución del importe destinado a becas, ayudas, donaciones (distribuido por diferentes grupos de interés).

- Enlace a Cuentas Anuales e Informe de Gestión.

- Evolución de detalle de los servicios subcontratados y su coste.

- Estado de Valor Añadido (Origen y Aplicación) a partir de presupuestos liquidados:

APLICACIÓN	%	ORIGEN	%
Personal		Tasas y Precios	
Empresas		Ing. procedentes de empresas	
Alumnos		Ing. procedentes administración autonómica	
Sociedad		Ing. procedentes administración central	
Administración		Ing. Procedentes de administración europea	
TOTAL	100	TOTAL	100

- Coste de los servicios ofertados (Acción a largo plazo).
- Coste por egresado y titulación
- Estudio del impacto económico de la universidad en la economía provincial (Acción a medio y largo plazo).

8.4. COMPROMISO CON EL ALUMNADO

EVOLUCIÓN DE LA DEMANDA FORMATIVA:

- Evolución del total de alumnos matriculados por centros, titulaciones, ramas y campus diferenciando género.
- Ídem de equivalentes a Tiempo Completo.
- Ídem de nuevo ingreso.
- Ídem egresados.

EL COMPROMISO CON EL DESARROLLO PROFESIONAL

- Campañas de orientación en institutos.
- Programas de tutorización.
- Programas de tutorización de prácticas.
- Programas de orientación laboral.

- Programas de orientación al autoempleo (emprendedores).
- % de titulaciones de la Universidad con plan de pasarelas de FP para acceso a titulaciones universitarias.
- % de titulaciones con planes de adaptación/nivelación.

EL COMPROMISO CON LA INNOVACIÓN DOCENTE:

- Evolución de las Asignaturas en el Campus Virtual (%).
- Porcentaje de asignaturas troncales, obligatorias y optativas que utilizan TICs .
- % Implantación del Sistema de Innovación Docente en las titulaciones .
- Nº de alumnos matriculados en asignaturas del Campus Andaluz Virtual
- Actuaciones realizadas por la universidad de cara a la implantación del Espacio Europeo de Educación Superior

EL COMPROMISO CON LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES Y LOS VALORES:

- Evolución de las Prácticas y visitas a Empresas por título, rama, titulación (%). (Enlazar con Listado de empresas e instituciones que colaboran)
- Actividades, Recursos, Estudios e impactos relacionados con la Inserción laboral.
- Actividades, Recursos, Estudios e impactos relacionados con el Autoempleo.
- Mostrar las evidencias del impacto de las actuaciones realizadas para la mejora de la inserción laboral y la eficiencia interna del proceso formativo.
- Actividades, recursos y participantes relaciona-

Foro de los Consejos Sociales de las Universidades Públicas de Andalucía

dos con la Formación en Lenguas.

- Porcentaje de alumnos que al finalizar tengan al menos un conocimiento acreditado de un segundo idioma.
- Evolución de los créditos matriculados impartidos en otro idioma, excluidas aquellas asignaturas que son obligatorias para obtener el título correspondiente.
- Oferta y Demanda formativa relacionada con la ética y la responsabilidad social.

EL COMPROMISO CON LA INTEGRACIÓN:

- Actividades, Recursos e impactos relacionados con la discapacidad.
- Existencia de estudios sobre barreras arquitectónicas y porcentaje de aplicación o eliminación.
- Actividades, recursos e impactos relacionados con la Atención Psicopedagógica

EL COMPROMISO CON LA PARTICIPACIÓN E IMPLICACIÓN DEL ALUMNADO:

- Canales de comunicación y representación de los alumnos a nivel de toda la Universidad (incluir enlaces).
- Actividades dirigidas a fomentar la participación e implicación.
- Organizaciones estudiantiles.

EL COMPROMISO CON LA MOVILIDAD:

- Evolución total y porcentual de Movilidad (Entrantes/Salientes), diferenciando programas nacionales e internacionales de intercambios.
- Actividades y Recursos para fomentar la movilidad.

- Evolución de las Becas Movilidad.
- Evolución de otras becas (Comedor, Transporte, iniciación investigación, etc.)

EL COMPROMISO CON EL RENDIMIENTO DEL PROCESO FORMATIVO:

- Evolución de las tesis doctorales leídas.
- Evolución de la Tasa de Presentados (proporción de créditos superados respecto a créditos matriculados).
- Evolución de la Tasa de Éxito (% de alumnos aprobados sobre el total de presentados a examen).
- Evolución de la Tasa de Eficiencia (% de créditos superados sobre créditos matriculados referidos a graduados en dicho curso).
- Evolución de la Tasa Duración de Estudios (promedio de duración real con respecto al itinerario referido a graduados en el curso).
- Evolución de la Tasa de Abandono (% de alumnos que debieran titularse el curso anterior que no se han matriculado ni en el curso evaluado ni en el anterior).

ÍNDICES DE SATISFACCIÓN:

- Con el profesorado
- Con las asignaturas
- Con los recursos
- Índices de Satisfacción (evolución).

8.5. COMPROMISO CON EL PERSONAL

COMPROMISO CON LA FORMACIÓN:

- Participación del Personal en el diseño de las estrategias y programas formativos.

- Actividades formativas diferenciadas entre PAS y PDI (Horas de formación, Número de participantes), diferenciando especialmente aquella formación relacionada con los distintos aspectos de la Responsabilidad Social.
- En las actividades formativas del PAS distinguir las instrucciones de servicio del resto, así como las que se efectúan dentro y fuera de la jornada laboral.
- Evolución de Horas de formación por empleado y por categoría.
- Satisfacción del personal con la formación recibida.

COMPROMISO CON LA ASIGNACIÓN EFICIENTE DE RECURSOS:

- Existencia de estudios de cargas de trabajo y medidas efectuadas para corregir desequilibrios, donde se incluya a todo el personal (Becarios, Personal contratado con cargo a fundaciones, etc.).
- Relación entre Capacidad Final y Actividad de las diferentes áreas de conocimiento (valores máximos, mínimos, media y desviación).
- Evolución de la relación PAS/PDI.

COMPROMISO CON LA IGUALDAD:

- Descripción de las políticas dirigidas a la igualdad de oportunidades, así como de los sistemas de seguimiento que garanticen el cumplimiento y los resultados de tales políticas.
- Composición del equipo de dirección atendiendo a la proporción entre sexos y otros indicadores de diversidad, si se considera relevante.
- Representación Femenina de Catedráticas e Investigadoras principales .
- % de las personas pertenecientes a los órganos de gobierno y representación que sean nombrados

por designación (no electos) y estén ocupados por mujeres.

- Medidas incentivadoras y/o facilitadoras de la participación de la mujer en los órganos de gestión y dirección, especialmente planes de conciliación familiar.

COMPROMISO CON LA CARRERA PROFESIONAL:

- Evolución del Número de Ayudas y Cuantía del Plan Propio de Investigación.
- Evolución de los sexenios (Sexenios reales/Sxenios potenciales).
- Puntos PAIDI (valores máximos, mínimos, media desviación).
- Movilidad del PDI.
- Porcentaje de funcionarios respecto a PDI equivalentes a tiempo completo.
- Porcentaje de personal en formación respecto a PDI equivalentes a tiempo completo.
- % de ayudantes y becarios homologados con docencia existentes a 1 de enero que tengan la evaluación favorable por el programa DOCENTIA o sistema equivalente.
- % de plazas convocadas en los últimos tres años para el PAS que sean de promoción interna.
- Medidas y acuerdos adoptados para la promoción de PDI con acreditación superior a la plaza que ocupe.
- % de plazas convocadas en los dos últimos años de promoción interna, desglosadas por categorías.
- % de PAS y PDI que haya promocionado en los últimos tres años.
- Existencia de criterios de Responsabilidad Social en la contratación y estabilización del personal.
- Cumplimiento de planes de promoción.

Foro de los Consejos Sociales de las Universidades Públicas de Andalucía

COMPROMISO CON LA CONCILIACIÓN DE LA VIDA LABORAL Y FAMILIAR:

- Medidas adoptadas para el fomento y desarrollo de la conciliación de la vida familiar/laboral, tales como la flexibilidad de horarios, reducciones de jornadas en situaciones especiales, o cualquier otra iniciativa adoptada sobre este particular (Guarderías, Talleres de Verano para hijos/as de la comunidad universitaria, etc.).

COMPROMISO CON LA ACCIÓN SOCIAL:

Existencia de baremos de compensación de desigualdades y Evolución de tipos de ayudas de acción social tales como:

- Subvenciones de precios públicos de matrícula.
- Escuelas infantiles y talleres de verano para los hijos de los miembros de la comunidad universitaria.
- Retribución complementaria a los trabajadores que causan baja por enfermedad o accidente laboral, para que mantengan su nivel salarial.
- Programa de intercambio de vacaciones del PAS/PDI.
- Sistema de anticipos reintegrables.
- Contribución a los Planes de Pensiones.
- Incentivos a la Jubilación.
- Ayudas extraordinarias.
- Otras.

COMPROMISO CON LA MEJORA DEL CLIMA LABORAL:

- Índices de satisfacción de PAS y PDI.
- Clima laboral: datos encuestas realizadas (Acción a medio y largo plazo).
- Acciones de comunicación tendentes a promover hacia el exterior las competencias del personal universitario y los servicios que presta.

- Indicadores de retención de los últimos tres años (Número de efectivos a tiempo completo que producen baja voluntaria con respecto al total).

COMPROMISO CON LA MEJORA DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES:

- Campañas de promoción de la salud y de hábitos de vida saludable, incluidas las actividades deportivas
- Actividades encaminadas a la promoción de dietas saludables en comedores y restaurantes universitarios.
- Actividades formativas de prevención y riesgos (Tipología, participantes).
- Otras actividades no formativas relacionadas con la prevención y la seguridad laboral.
- Reconocimientos médicos, vacunaciones, detección enfermedades (Tipología y participantes).
- Tasas de absentismo, accidentes y daños laborales, días perdidos y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo (incluidos los trabajadores subcontratados).

8.6. COMPROMISO SOCIAL

EL COMPROMISO CON LA INSERCIÓN DE LOS TITULADOS EN LA SOCIEDAD:

- % de titulados que encuentran su trabajo en el primer año después de terminar sus estudios.
- % de titulados insertados en el primer año después de terminar sus estudios y que trabajan en actividades relacionadas con su especialización.
- % de titulados que se insertan laboralmente en actividades con su titulación en los 5 años siguientes a la terminación de sus estudios.

EL COMPROMISO CON LA PROYECCIÓN DE LA CULTURA:

- Recursos, Organización, Actividades e impactos relacionados con la Extensión Universitaria.
- Actividades y servicios universitarios prestados para beneficio público gratuitamente o mediante compromisos comerciales, etc.

EL COMPROMISO CON EL DEPORTE:

- Recursos, Organización, Actividades e impactos relacionados con la Actividad Deportiva, diferenciando las dirigidas al Personal, Alumnado y personas no pertenecientes a la Comunidad Universitaria.

EL COMPROMISO CON LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA O COLECTIVOS SOCIALES:

- Donaciones (Cantidades, finalidad, objetivos) diferentes a las dirigidas a la comunidad universitaria.
- Colaboración con diferentes colectivos: Descripción y objetivos.
- Canales de comunicación

EL COMPROMISO CON LOS VALORES SOCIALES:

- Recursos, Organización, Actividades e Impactos relacionados con el Voluntariado y la Participación Social
- Recursos, Organización, Actividades e Impactos relacionados con la Migración e Interculturalidad.
- Recursos, Organización, Actividades e Impactos relacionados con la Igualdad.
- Investigación Social (grupos, proyectos, clasificación, participantes).
- Incentivos a la investigación sobre Responsabilidad Social.
- Medidas tomadas para introducir criterios de sostenibilidad en la Investigación.

tenibilidad en la Investigación.

- Medidas tendentes a acercar los resultados de la investigación a la sociedad en general.

EL COMPROMISO CON LA COOPERACIÓN AL DESARROLLO:

- Adhesión al Código de Conducta de las Universidades en materia de cooperación al desarrollo .
- Recursos, Organización, Actividades e Impactos relacionados con la Cooperación internacional.
- Convenios de desarrollo y financiación.
- Investigación sobre Cooperación Internacional (grupos, proyectos, participantes).
- % de Participación de docentes e investigadores en programas y redes de movilidad y cooperación internacional.
- % del profesorado (incluidos profesores invitados) procedente de una universidad o institución de Educación Superior extranjera.
- % de personal de la Universidad con responsabilidades en cargos públicos ajenos a la propia universidad.

EL COMPROMISO CON NUESTROS MAYORES:

- Aula de Mayores: Organización, Recursos, Actividades e Impactos.
- Mayores de 25 años: Organización, Recursos, Actividades e Impacto.
- Otras fórmulas de acceso recogidas en el RD 1892/2008: Organización, Recursos, Actividades e Impacto.

LA OPINIÓN DE LA SOCIEDAD:

- Valoración sobre el grado de satisfacción percibido por la sociedad en el desarrollo de las actividades.

Foro de los Consejos Sociales de las Universidades Públicas de Andalucía

des de la Universidad. Dicha valoración será efectuada por la Agencia Andaluza de Evaluación de la Calidad y la Acreditación Universitaria (AGAE) de acuerdo con el Contrato Programa 2008 entre la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa y las diferentes universidades públicas andaluzas.

8.7. COMPROMISO AMBIENTAL

POLÍTICA Y GESTIÓN AMBIENTAL:

- Política Ambiental: Existencia de planes ambientales a largo plazo (incluir enlace).
- Adhesión de la Universidad a los documentos de la CRUE en materia ambiental .
- Sistemas de Gestión Ambiental: La gestión medioambiental debe ser entendida como una parte del sistema de gestión global de la entidad, si bien con la particularidad de que debe hacer referencia a los aspectos medioambientales y extenderse a todas las actividades llevadas a cabo en dicha organización, en concreto, la gestión orientada a la prevención, reducción, minimización y eliminación del impacto medioambiental negativo que ocasiona o puede ocasionar la Universidad. En este apartado, habría que hacer referencia a los sistemas utilizados: sistemas basados en normas ISO o EMAS, conducentes a certificaciones, o bien sistemas participativos para campus basados en los procesos de Agenda XXI, así como la estructura organizativa sobre la que se soporta este apartado de la gestión universitaria.
- Desglose por tipo del total de gastos e inversiones ambientales.

EL COMPROMISO CON LA REDUCCIÓN DEL CONSUMO ENERGÉTICO:

- Evolución del consumo directo de energía eléctrica.

ca. Expresarlo en (KW).

- Evolución del consumo directo de calefacción. Expresarlo en unidades físicas.
- Elaboración de auditorías energéticas (% de alcance).
- Medidas tendentes a la reducción de consumo energético.
- Producción de energía alternativa: En este caso habrá que indicar propiedad y coste de la inversión, autoconsumo y venta de energía.
- Utilización de diseños de energía eficiente.
- Instalación de sistemas de ahorro de energía eléctrica.
- Planes de rediseño de edificios.
- Nuevos edificios.

EL COMPROMISO CON LA REDUCCIÓN DEL CONSUMO DE AGUA:

- Consumo total de agua.
- Medidas tendentes a la reducción del consumo de agua.
- Elaboración de auditorías de consumo de agua (% de alcance).
- Agua captada directamente para su consumo.
- Usos del agua (riego, saneamiento, consumo humano, instalaciones deportivas, etc.).
- Cantidad y usos de agua reutilizada.
- Existencia de protocolos de prevención de la contaminación de las aguas residuales por sustancias contaminantes: en laboratorios, cocinas, talleres, etc.
- Planes de rediseño de edificios.
- Nuevos edificios.

GESTIÓN DE RESIDUOS:

- Cantidad total de residuos generados, desglosados por tipos y destinos (en unidades físicas).
- Consumo de productos reciclados desglosados: papel, tóner, etc. (en unidades físicas).
- Existencia de procedimientos y protocolos establecidos en la gestión de los distintos residuos (facilitar enlace).
- Toneladas de basura de comedores.

COMPROMISO CON LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN ACÚSTICA:

- Existencia de estudio de mapa de ruidos para cada uno de los edificios, identificando: fuentes de emisión de ruido, horarios y frecuencias de las emisiones, intensidad de las mismas, etc.
- Medidas tendentes a la reducción de ruidos.

COMPROMISO CON LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA:

- Emisiones de gases invernadero en toneladas de equivalente de CO₂.
- Otras emisiones atmosféricas de importancia.
- Existencia de procedimientos establecidos para el tratamiento de los gases antes de su emisión a la atmósfera (Incluir enlaces).
- Medidas tendentes a la reducción del uso de vehículos particulares en la comunidad universitaria: autobuses, bicicletas, etc.

COMPROMISO CON LA SENSIBILIZACIÓN E INVESTIGACIÓN AMBIENTAL:

- Actividades de concienciación ambiental (Actividades, impacto, tipo de participantes).
- Investigación Medioambiental (Grupos, proyectos, participantes).

CUMPLIMIENTO CON LA NORMATIVA:

- Número de incumplimientos de la ley en materia ambiental en los últimos años.

ESPACIOS NATURALES

- Localización y tamaño de terrenos en propiedad, arrendados, o que son gestionados de alto valor en biodiversidad en zonas ajenas a áreas protegidas
- Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad de recursos hídricos y hábitats relacionados, afectados significativamente por vertidos de agua y aguas de escorrentía de la organización informante.
- Número de especies, desglosadas en función de su peligro de extinción, incluidas en la Lista Roja de la IUCN y en listados nacionales y cuyos hábitats se encuentren en áreas afectadas por las operaciones según el grado de amenaza de la especie.
- Impacto de la actividad universitaria en la biodiversidad de la zona y en el medio ambiente.

8.8. COMPROMISO CON EL TEJIDO EMPRESARIAL Y LAS INSTITUCIONES

COMPROMISO CON LA COLABORACIÓN EMPRESARIAL:

- Cátedras Universidad-Empresa (descripción, objetivos, actividades, participantes).
- Fundaciones Universidad-Empresa (objetivos, patronos, actividades).
- Empresas participadas por la Universidad (participación, actividad, finalidad).
- % del PDI que participa en consejos de administración o equivalentes en empresas basadas en el conocimiento.

Foro de los Consejos Sociales de las Universidades Públicas de Andalucía

- % de los doctores egresados en los últimos diez años que se insertan en el tejido socioeconómico no universitario.
- % de los egresados en los tres años siguientes a la graduación crean su propia empresa.
- % de los egresados en los tres años siguientes a la graduación que encuentran empleo acorde con su titulación.
- % de los PDI que tengan contratos de colaboración con empresas con actividad demostrada.
- Existencia de Criterios de RSC en la contratación y selección de suministradores/proveedores.
- Establecimiento de criterios y condiciones especiales con aquellas empresas que desarrollen proyectos que logren la inserción laboral de aquellos colectivos más desfavorecidos.
- Porcentaje del valor total de bienes comprados que fueron registrados con marca social o medioambiental y/o programas certificados, desglosados por tipos.
- Porcentaje de contratos pagados en conformidad con los términos acordados, con exclusión de las sanciones estipuladas.
- Relación pormenorizada de las políticas y procedimientos necesarios para valorar la actuación sobre los derechos humanos con respecto a la cadena de suministro y los contratistas, así como los sistemas de seguimiento y sus resultados.

COMPROMISO CON LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS E INVESTIGACIÓN:

- Actividades para estimular la transferencia de conocimientos.
- Actividades para la difusión de la oferta científica-tecnológica y humanista y el conocimiento de la demanda.
- Número de empresas basadas en el conocimiento

generadas en la Universidad (spin-off).

- Evolución de Ingresos totales y relativos de la Universidad procedentes de la investigación y de la transferencia de conocimiento.
- Evolución de Fondos externos totales y relativos procedentes de convocatorias autonómicas, nacionales y europeas.
- Evolución de proyectos competitivos (Tipología, Número, participantes).
- Evolución de derechos reconocidos por patentes que estén en explotación por la propia Universidad o que hayan sido adquiridas por terceros para su explotación.
- Evolución de Ingresos obtenidos al amparo del artículo 83 de la LOU (Número de contratos, participantes).
- Medidas tendentes a la agilización de procedimientos de contratación con el exterior.

8.9. COMPROMISO CON LA MEJORA CONTINUA

COMPROMISO CON LA ATENCIÓN A LAS SUGERENCIAS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS QUE SE PRODUCAN EN EL SENO DE LA UNIVERSIDAD:

- Resumen estadístico de quejas, sugerencias, reclamaciones segmentadas por categorías y tiempos medios de respuesta.
- Número total de incidentes de discriminación y medidas adoptadas.
- Porcentaje del personal de seguridad que ha sido formado en las políticas o procedimientos de la organización en aspectos de derechos humanos relevantes para las actividades.
- Número total de reclamaciones debidamente fundamentadas en relación con el respeto a la privacidad y la fuga de datos personales de clientes.

- Enlace a la Memoria del Defensor Universitario.
- Enlace a la Memoria de la Inspección General de Servicios.

COMPROMISO CON LA EVALUACIÓN:

- % de Títulos evaluados
- Porcentaje de títulos propios donde se han establecido sistemas de garantía de la calidad.
- % de títulos propios de postgrado que hayan obtenido la evaluación favorable por la AGAE.
- En el caso de no haberse concluido el proceso de evaluación por la AGAE se informará de los presentados.
- % de Servicios evaluados y con certificados.
- % Implantación de Contrato Programa con centros de gasto: Los Contratos Programas han de incluir financiación afectada a los resultados alcanzados.
- Nivel de Implantación efectiva de los servicios y herramientas digitales corporativas: @FIRMA, @RIES, MODEL@, NOT@RIO, NOTIFIC@, PAGO TELEMATICO, COMPULS@, TREW@, W@NDA, W@ARDA.
- % de que servicios tengan establecidos el mapa de procesos y documentados sus procesos clave.
- Cartas de Servicios (enlaces).
- % de efectivos de PAS donde se realice la implantación efectiva del Plan de Gestión por competencias.
- Proyectos de mejora (Financiación y clasificación: gestión e innovación docente).
- Nivel de cumplimiento del Plan Estratégico y compromisos electorales.
- Evaluación de indicadores contenidos en la memoria, cambios y motivos.

